

COMMUNE DE FILLINGES

COMPTE RENDU DE LA REUNION DU CONSEIL MUNICIPAL
EN DATE DU 27 SEPTEMBRE 2011

L'an deux mille onze, le vingt-sept septembre, à vingt heures trente, le conseil municipal de la commune de Fillinges (Haute-Savoie), s'est réuni en séance ordinaire et publique, à la mairie, sous la présidence de Monsieur Bruno FOREL, Maire.

Date de convocation : 23 septembre 2011

Nombre de conseillers municipaux :	en exercice	: 19
	présents	: 15
	votants	: 18

PRESENTS : Messieurs **BEULAY** Stéphane, **CHENEVAL** Bernard, **CHENEVAL** Paul, **DUNAND** Philippe, **FOREL** Bruno, **FOREL** Sébastien, **MASCARELLO** Denis, **PALAFFRE** Christian, **PELLISSIER** Philippe, **PRADEL** Alain, **WEBER** Olivier.
Mesdames **FOLLEA** Dominique, **GUYEN METAIS** Marie-Solange, **GUIARD** Jacqueline, **GENTIT** Véronique.

EXCUSES : Madame **CARPANINI** Sandra. Madame **DEGORRE** Aïcha qui donne procuration de vote à Madame **GENTIT** Véronique, Madame **MARQUET** Marion qui donne procuration de vote à Madame **GUIARD** Jacqueline. Monsieur **RICHARD** Philippe qui donne procuration de vote à Madame **FOLLEA** Dominique.

En application des dispositions de l'article L 2121-15 du Code Général des Collectivités Territoriales, le Conseil Municipal nomme Madame **GENTIT** Véronique au poste de secrétaire de séance jusqu'au point N° 10 inclus de l'ordre du jour et Madame **FOLLEA** Dominique à partir du point N° 11.

1° - Compte-rendu de Monsieur le Maire concernant les décisions prises par lui, en tant qu'autorité délégataire en application des articles L 2122-22 et L 2122-23 du Code Général des Collectivités Territoriales

Le Conseil Municipal, entendu l'exposé de Monsieur le Maire prend note :

- de la signature d'un marché passé selon la procédure adaptée avec la société APS - Aménagement et Paysage des Savoie - 57 Route des Martinets - ZAE de Findrol - 74250 FILLINGES - pour la maîtrise d'œuvre des travaux d'aménagement des parkings et des accès piétons de la crèche et de l'école maternelle (mission complète hors OPC selon la loi MOP) - étude de création de trottoirs et de circulations piétonnes, d'aménagement paysagers - retenu avec un taux d'honoraires de 5,29 % pour un montant de travaux de 1 200 000 € HT et de la procédure mise en œuvre à savoir que Monsieur le Maire a lancé ce marché en mettant le 14 janvier 2011, l'annonce sur le site internet de la commune, sur le portail des marchés publics de l'association des Maires de Haute-Savoie et qu'il l'a fait également paraître dans les annonces légales du Dauphiné Libéré - édition du 14 janvier 2011 - que la date limite de réception des offres était fixée au 1^{er} février 2011 à 17 H 00 et qu'il a reçu sept offres ;
- de la signature d'un marché passé selon la procédure adaptée pour une étude d'opportunité de mise en place d'une collecte sélective des déchets recyclables et secs des ménages avec la société ANTEA GROUP - Le Parc du Lyonnais - 392, Rue des Mercières - 69140 RILLIEUX-LA-PAPE - pour un montant forfaitaire de 3 200 € HT ;
- de la signature d'un bail - pour louer un ensemble de bureaux au rez de chaussée ainsi qu'une salle archives dans le bâtiment dénommé « Maison des Quatre Rivières » -

28, chemin de la Ferme Sallet - sur la parcelle D 26 et qu'il a fixé la redevance d'occupation annuelle à 15 000 € (charges d'électricité et de chauffage comprises) ;

- du règlement à Maître Candice PHILIPPE - avocate à 74000 ANNECY - 19 rue de la Paix - d'une facture de 1 350 € HT - pour un conseil dans la cadre d'une maîtrise foncière pour le projet d'extension du cimetière ;
- du règlement à Maître Pierre ALBERT - avocat à 38000 GRENOBLE - 16 Rue Jean-Jacques Rousseau - d'une facture d'un montant HT de 600 € 00 - pour défendre la commune, pour le suivi d'un dossier en urbanisme ;
- des Déclarations d'Intention d'Aliéner pour lesquelles Monsieur le Maire a refusé d'exercer le Droit de Préemption de la commune selon les dispositions des articles L 2122-22 et L 2122-23 du Code Général des Collectivités Territoriales.

2° - Dossiers d'urbanisme

Le Conseil Municipal prend connaissance des demandes d'urbanisme délivrées par Monsieur le Maire depuis le dernier Conseil Municipal en date du 25 juillet dernier, à savoir :

1 autorisation de travaux ERP, 19 certificats d'urbanisme, 13 déclarations préalables, 2 permis de construire modificatifs, 1 permis de construire pour la construction d'une maison individuelle - route de la Plaine, 1 permis de construire pour la construction d'un abri à voitures - chemin du Foron, 1 permis de construire pour la construction d'une maison individuelle - chemin de la Fontaine, 1 permis de construire pour la construction d'une maison individuelle - route du bois Chaubon, 1 permis de construire pour la construction d'une maison individuelle - route de Soly.

Monsieur le Maire précise que le détail est consultable sur les panneaux d'affichage et dans le registre de permis de construire.

3° - Compte rendu concernant la labellisation du club de football « l'Etoile Sportive »

Monsieur le Maire indique qu'il laisse la parole à Monsieur CHENEVAL Bernard - Conseiller Municipal - expert sur les activités et le fonctionnement du club de football « L'Etoile Sportive » de la commune.

Monsieur CHENEVAL Bernard - Conseiller Municipal - rappelle la convention établie entre la commune et le club ; il dit que l'aide apportée comprend un projet à définir, à suivre ensuite et des objectifs à poursuivre que le club a formalisés.

Il parle des articles de la convention, à savoir le soutien financier au club, l'obtention de la labellisation, l'embauche d'un professionnel et dit que l'association est engagée dans le processus de labellisation qui sera obtenu cet automne. L'objectif est atteint.

Monsieur CHENEVAL Bernard - Conseiller Municipal - dit que le compte-rendu a été présenté lors de l'assemblée générale du club, à laquelle assistaient Monsieur le Maire et Madame GUIARD Jacqueline - Maire Adjointe.

Il indique que les documents administratifs et comptables sont corrects, que l'association a ouvert à la collectivité la possibilité d'avoir un membre de droit nommé.

Il précise que les recettes du club sont en augmentation ; le club a mis en place des recettes liées aux panneaux publicitaires sur le bord des terrains, a recherché de nouveaux sponsors, a organisé des stages pendant les vacances scolaires et il évoque le fait qu'il existe une réserve qui peut couvrir les éventuels risques, qu'il n'y a aucun souci, que l'association est bien gérée, que les comptes sont sains.

Monsieur le Maire fait remarquer qu'il est de bon aloi de faire apparaître plusieurs budgets pour voir l'évolution budgétaire, le sens des choses. Cela permet une meilleure lisibilité de la tendance.

Il rappelle que le travail proposé est un challenge, que la subvention est conséquente.

Monsieur le Maire dit que les chiffres du club montrent un bon développement des ressources propres, que la confiance est de mise mais qu'il est bien de la montrer à travers un budget, qu'il convient que chacun joue son rôle.

Monsieur CHENEVAL Bernard - Conseiller Municipal - remet une documentation complète à l'ensemble des membres du Conseil Municipal avec les grilles d'évaluation de la labellisation, les explications et les détails pour tous les points.

Monsieur CHENEVAL Bernard - Conseiller Municipal - dit que la labellisation n'est jamais acquise, que le contrôle est continu, que le but est d'avoir une ligne de conduite.

Mme GUYEN METAIS Marie-Solange - Conseillère Municipale - demande ce qu'apporte le fait d'obtenir cette labellisation.

Monsieur CHENEVAL Bernard - Conseiller Municipal - lui répond que c'est une garantie que l'on s'occupe bien du club.

Monsieur CHENEVAL Paul - Maire Adjoint - dit que cela positionne le club pour les parents.

Monsieur CHENEVAL Bernard - Conseiller Municipal - parle également du projet sportif pour tous les jeunes.

Mme GUYEN METAIS Marie-Solange - Conseillère Municipale - demande le nombre de clubs labellisés.

Monsieur CHENEVAL Bernard - Conseiller Municipal - répond une dizaine à la condition d'avoir un professionnel.

Mme GUYEN METAIS Marie-Solange - Conseillère Municipale - demande si ce sont de grands clubs.

Monsieur CHENEVAL Bernard - Conseiller Municipal - évoque les clubs d'Argonnay et de Vétraz-Monthoux.

Monsieur CHENEVAL Paul - Maire Adjoint - parle de la mairie qui rentre dans le jeu.

Monsieur CHENEVAL Bernard - Conseiller Municipal - dit que l'avantage du professionnel c'est la continuité.

Il évoque l'arrivée de 48 nouveaux joueurs pour les 5/6 ans. Il dit que 15 éducateurs sur 30 sont diplômés.

Il conclut en disant que l'action menée par la personne embauchée est positive.

Il est évoqué des dirigeants compétents et dévoués.

Monsieur CHENEVAL Bernard - Conseiller Municipal - dit qu'il est prévu une intervention du district au Congrès des Maires sur l'emploi d'un professionnel.

Il dit que la formule employée à Fillinges est la meilleure et qu'il espère sa reconduction.

Pour terminer il évoque le travail remarquable réalisé aux vestiaires et l'état des différents terrains.

Monsieur CHENEVAL Paul - Maire Adjoint - parle de refaire le terrain stabilisé pour mettre au repos l'autre terrain.

Monsieur CHENEVAL Bernard - Conseiller Municipal - dit que le stabilisé n'est effectivement pas en très bon état.

Monsieur CHENEVAL Paul - Maire Adjoint - dit que l'on tente de l'améliorer petit à petit.

Monsieur le Maire adresse ses félicitations au club de football, les bonnes volontés qui s'affichent face au challenge proposé, la volonté constructive vis-à-vis de moyens donnés convient bien à la municipalité qui apprécie que le club réponde positivement à la collectivité pour sa participation sociale.

Monsieur le Maire dit que des discussions sur l'évolution du club ont lieu, qu'après avoir discuté et écouté, une décision sera prise en fonction des moyens pour poursuivre l'action commencée.

Monsieur MASCARELLO Denis - Conseiller Municipal - dit qu'il est content de la bonne volonté partagée.

Monsieur le Maire dit que la collectivité se réjouit avec le club de la concrétisation de toutes ses actions.

4° - Cessions de terrains

Cession par Madame AMOUDRUZ Pascale de diverses parcelles boisées

Le Conseil Municipal - à l'unanimité - mais avec les regrets de Monsieur PRADEL Alain - Conseiller Municipal - donne accord au retrait de la vente par Madame AMOUDRUZ Pascale des parcelles

- D 308 sise au lieu-dit Bois Chaubon de 96 ares et 47 centiares

- D 913 sise au lieu-dit Bois Chaubon de 31 ares et 92 centiares

décide d'acquérir l'ensemble des autres parcelles, à savoir :

- A 135 sise au lieu-dit les Champs aux Quizard de 31 ares et 18 centiares
- A 140 sise au lieu-dit sur l'Eau Froide de 24 ares et 87 centiares
- A 141 sise au lieu-dit sur l'Eau Froide de 25 ares et 85 centiares
- A 143 sise au lieu-dit sur l'Eau Froide de 52 ares et 90 centiares
- A 166 sise au lieu-dit sur l'Eau Froide de 17 ares et 54 centiares
- A 183 sise au lieu-dit les Mouillettes de 4 ares et 54 centiares
- A 184 sise au lieu-dit les Mouillettes de 2 ares et 39 centiares
- A 198 sise au lieu-dit les Mouillettes de 24 ares et 40 centiares
- A 199 sise au lieu-dit les Mouillettes de 24 ares et 94 centiares
- A 872 sise au lieu-dit sur l'Eau Froide de 55 centiares
- A 873 sise au lieu-dit sur l'Eau Froide de 3 ares et 50 centiares
- A 963 sise au lieu-dit les Mouillettes de 7 ares et 19 centiares
- A 965 sise au lieu-dit les Mouillettes de 3 ares et 95 centiares
- A 1014 sise au lieu-dit sur l'Eau Froide de 1 hectare, 39 ares et 06 centiares

pour la somme de 19 290 € (dix neuf mille deux cent quatre vingt-dix euros) - précise que les autres termes de la délibération du 18 janvier 2011 sont inchangés - charge Monsieur le Maire du suivi de ce dossier et des formalités nécessaires.

Cession par Madame TOLLARDO née BAILLARD Anne Marie de diverses parcelles boisées

Le Conseil Municipal - à l'unanimité - considérant que la commune est globalement intéressée à augmenter le foncier agricole ou forestier - considérant que l'ensemble représente presque un hectare - considérant que pour fixer ce prix, Monsieur le Maire s'est appuyé sur une estimation réalisée par l'Office National des Forêts - accepte l'acquisition des parcelles :

- B 466 sise au lieu-dit Chez les Blancs Valet de 12 ares et 26 centiares
- B 468 sise au lieu-dit Chez les Blancs Valet de 15 ares et 58 centiares
- B 471 sise au lieu-dit La Grange Pétay de 23 ares et 21 centiares
- B 472 sise au lieu-dit La Grange Pétay de 15 ares et 26 centiares
- B 493 sise au lieu-dit La Grange Pétay de 5 ares et 80 centiares
- B 402 sise au lieu-dit Les Genièvres de 24 ares et 74 centiares

pour la somme de 7 400 € (sept mille quatre cent euros) à Madame TOLLARDO née BAILLARD Anne-Marie - précise que ces parcelles ne seront pas soumises au régime forestier immédiatement - dit que cet acte d'acquisition sera passé en la forme administrative et que la rédaction sera confiée à la SARL « SAFACT » - dit que les frais seront à la charge de la commune - rappelle que Monsieur PELISSIER Philippe - Premier Adjoint - a été désigné pour représenter la Commune dans ces actes en la forme administrative - donne pouvoir à Monsieur le Maire pour procéder aux démarches et formalités nécessaires aux fins de régulariser ce dossier.

5° - Répartition du produit des amendes de police

Le Conseil Municipal - vu la lettre de Monsieur le Préfet concernant la répartition 2010 du produit provenant des amendes de police et indiquant qu'une subvention de 10 449 € 00 est allouée à la commune pour la création d'une passerelle piétonne sur le Foron dans le secteur du Pont de Fillinges pour sécuriser l'accessibilité aux PMR (Personnes à Mobilité Réduite) - s'engage à faire réaliser les travaux précités - charge Monsieur le Maire et Monsieur PELISSIER Philippe - Premier Adjoint - du suivi de ce dossier et de toutes les formalités nécessaires.

6° - Subvention à l'association « La vieille école de Mijouët »

Le Conseil Municipal donne son accord pour verser une subvention de 1 000 € à l'association « La Vieille Ecole de Mijouët » et une subvention de 500 € 00 à l'association « Les P'tits Petons » - précise que cette somme sera prélevée au chapitre 65, article 6574 "Subventions de

fonctionnement / Autres organismes" en divers du budget 2011 - charge Monsieur le Maire du suivi de ce dossier et de toutes les formalités nécessaires.

7° - Rapport annuel sur le prix et la qualité du service public d'élimination des ordures ménagères

Le Conseil Municipal prend note du rapport d'activité 2010 sur le prix et la qualité du service public d'élimination des déchets transmis par Monsieur PETIOT Patrice - chef de Contrat - de la société Ortec Environnement - 220, avenue de Savoie - 74130 BONNEVILLE - couvrant uniquement la compétence de ramassage des ordures ménagères qui précise que le tonnage d'ordures ménagères collecté en 2010 est de 739 tonnes que ce chiffre reste stable malgré une augmentation de la population et que le coût est de 30 243 € - rappelle qu'il est important que les habitants signalent les problèmes de non ramassage. Il précise que la non collecte signalée le jour même permet parfois de rattraper l'erreur immédiatement, quand la Mairie a l'information, il est plus facile d'agir. Il dit que tout problème est signalé à l'entreprise chargée de la collecte pour améliorer la qualité du ramassage - précise que ce rapport est à la disposition de tous les publics intéressés et que les administrés seront informés de cette mise à disposition par voie d'affichage.

8° - Rapport d'activités 2010 - Service Départemental d'Incendie et de Secours

Le Conseil Municipal, entendu les exposés de Monsieur le Maire et de Madame GENTIT Véronique - Conseillère Municipale et Déléguée au SIGCPRA (Syndicat Intercommunal de Gestion du Centre de Secours Principal de la Région Annemassienne) - prend connaissance du rapport d'activités 2010, établi par le SDIS qui permet de découvrir ou de redécouvrir la diversité de missions et des moyens confiés à ce service public - prend note que ce rapport est à la disposition du public et que les administrés seront informés de cette mise à disposition par voie d'affichage - décide de confier à la Commission Municipale Vie sociale ou le CCAS (Centre Communal d'Action Sociale) l'étude de l'achat d'un défibrillateur.

9° - Exonérations de taxe foncière sur les propriétés bâties

Le Conseil Municipal après en avoir délibéré - considérant que les personnes qui pourraient bénéficier de cette réduction sont dans la majorité des cas, déjà bénéficiaires d'une aide de l'Etat - considérant que certains membres du Conseil Municipal seraient plutôt favorables à d'autres mesures en amont par exemple des diagnostics thermiques - émet un avis défavorable à cette exonération de taxe foncière sur les propriétés bâties, selon les dispositions de l'article 1383 - 0 B du Code Général des Impôts - charge Monsieur le Maire du suivi de ce dossier.

10° - Taxe d'Enlèvement des Ordures Ménagères - Institution du plafonnement

Le Conseil Municipal - vu les dispositions de l'article 1522 II du Code Général des Impôts qui précise les conditions dans lesquelles il peut être institué un plafonnement des valeurs locatives des locaux à usage d'habitation passibles de la Taxe d'Enlèvement des Ordures Ménagères (TEOM) - considérant que le seuil du plafonnement à fixer ne peut-être inférieur à deux fois la valeur locative moyenne communale - considérant que ce plafonnement des valeurs locatives a pour effet de fixer un montant maximal de cotisation, que cela bénéficie aux personnes occupant des logements de grande superficie dont la valeur locative excède le plafond et que le plafond est indépendant des moyens - décide de ne pas instituer de plafonnement des valeurs locatives des locaux à usage d'habitation passibles de la Taxe d'Enlèvement des Ordures Ménagères ainsi que le prévoit l'article 1522 II du Code Général des Impôts - charge Monsieur le Maire de notifier cette décision aux services préfectoraux et du suivi du dossier.

11° - Règlement du jeu de quilles

Le Conseil Municipal - à l'unanimité - adopte le règlement qui fixe également le prix en cas de détérioration du matériel pour l'utilisation du jeu de quilles traditionnel, sis Chef-lieu dans le terrain attenant à la Mairie, annexé ci-dessous :

Un terrain adéquat pour jeu de quilles traditionnel a été installé à côté de la mairie.

Utilisation

Afin de maximiser la possibilité de jeux, le matériel (9 quilles 3 boules) dans une caisse sur chariot, propriété de la commune est à disposition gratuitement, après inscription sur un registre :

- au Monaco 1074 Route du Chef-Lieu 74250 Fillinges -
- tous les jours de 9 h 00 à 20 h 30 sauf le mercredi -

En cas de non retour ou de dégradation, le matériel sera facturé

- 20 € la quille
- 100 € la boule

Le jeu est autorisé jusqu'à 21 h 00 dans son utilisation ordinaire.

Les enfants de moins de 16 ans doivent être obligatoirement accompagnés d'un adulte pour retirer le matériel et sur l'aire de jeu.

Chaque utilisateur devra respecter l'environnement de l'aire de jeu et la tranquillité du voisinage.

Chaque utilisateur du jeu de quille devra être assuré en responsabilité civile.

La responsabilité de la commune de Fillinges ne saurait être engagée dans un quelconque désagrément ou accident.

La restitution du jeu de quilles ne pourra excéder un délai de 48 heures et devra être fixé au moment de la prise du matériel.

- charge Monsieur le Maire des formalités nécessaires.

12° - Organisation du restaurant scolaire

Le Conseil Municipal - à l'unanimité - considérant qu'il est nécessaire pour le restaurant scolaire des maternelles où les repas sont individualisés, d'avoir une certaine souplesse pour pouvoir faire face à des imprévus - considérant que le problème ne se pose pas au restaurant scolaire des primaires car il s'agit d'un self et les quantités sont plus importantes - considérant que Madame la Trésorière de 74930 Reignier souhaite une délibération pour officialiser ce système - donne son accord pour commander au fournisseur des repas du restaurant scolaire des maternelles deux repas supplémentaires qui seront pris en charge par le budget général et pas systématiquement refacturés - attire l'attention des parents d'élèves sur le fait qu'il s'agit d'une souplesse et qu'il convient que les inscriptions soient faites à temps - charge Monsieur le Maire des formalités nécessaires.

13° - Revêtements de voirie - imputation en investissement

Le Conseil Municipal - décide que les travaux de voirie suivants réalisés par la société COLAS - Z.I des Fourmis - 130 avenue Roche Parnale, 74130 Bonneville - dans le cadre du marché à bon de commandes en cours :

Nom du chantier	Montant HT
Chemin de Samson	945,00 €
Chemin de la Fontaine	7 137,20 €
Ecole terrain de sports	1 016,00 €
Chemin de Sabri carrefour	2 707,20 €
Route de la Lière	10 805,08 €
Route des Champées	7 416,60 €
Bouclage Chemin de Sabri et Chemin du Crêtet	18 515,80 €

seront réglés en section d'investissement au compte 2315P38 - charge Monsieur le Maire du suivi de ce dossier et des formalités nécessaires.

14° - Portage des repas

Le Conseil Municipal - à l'unanimité - considérant que le portage à domicile des repas des personnes âgées ou ne pouvant se déplacer est à l'heure actuelle réalisé par le service de Police Municipale - considérant que cela ne relève pas vraiment de leur compétence et que cela pose quelquefois des problèmes d'organisation du service - considérant qu'il serait bien d'essayer de mettre en concurrence ce service et d'inclure une dimension sociale pour les critères de portage et le prix - donne son accord pour confier dès que possible ce dossier au Centre Communal d' Action Sociale - charge Monsieur le Maire et Madame FOLLEA Dominique - Maire Adjointe - du suivi de ce dossier et des formalités nécessaires.

15° - Compte rendu des travaux de la Communauté de Communes des Quatre Rivières

Monsieur le Maire informe qu'il a souhaité présenter au Conseil Municipal un compte rendu des travaux de la Communauté de Communes des 4 Rivières.

Il rappelle aux conseillers qu'ils ont reçu le document de travail sur le projet de territoire qui liste de manière non exhaustive les compétences obligatoires, les compétences optionnelles actuelles et celles que la Communauté de Communes des 4 Rivières envisage de prendre en charge en lien avec ses moyens.

Monsieur le Maire dit qu'un débat doit s'ouvrir et que chaque conseil des 11 communes membres doit être informé.

Il dit que début 2012, la Communauté de Communes des 4 Rivières lancera une révision de ses statuts pour les trois ans à venir et qu'il conviendra que les conseillers municipaux se prononcent.

Monsieur le Maire évoque le document de travail sur le transport urbain et le vote des statuts du Syndicat Mixte des 4 Communautés de Communes (SM4CC).

Monsieur le Maire parle aussi de la question de savoir si la Communauté de Communes des 4 Rivières adhère ou pas à l'ARC (Association Régionale de Coopération des collectivités du genevois).

16° - Informations sur les avancements des travaux des commissions municipales

Le Conseil Municipal entend un rapide exposé sur les travaux des différentes commissions municipales.

Commission Municipale de la Voirie

Monsieur PELISSIER Philippe - Premier Adjoint - dit que les travaux des trottoirs du Chef-lieu avancent sur la route de la Plaine. Il évoque la préparation du dossier d'aménagement du Chemin des Clos, en vue du lancement du marché, la consultation pour la maîtrise d'œuvre du projet de chaufferie bois et celui de la passerelle sur le Foron qui sera une consultation très ouverte sur la forme de conception réalisation. Les travaux de construction de la crèche ont commencé, les fondations sont coulées. Il est évoqué la sécurité du carrefour de Bonnaz au niveau du Pont de Fillinges et le manque de visibilité.

Commission Municipale de la Vie locale

Madame GUIARD Jacqueline - Maire Adjointe - dit que lors du marché du mois d'octobre aura lieu la cérémonie de remise de prix des maisons fleuries. Elle évoque également la cérémonie du 11 novembre et la participation de la commune à la campagne de dépistage du cancer du sein.

17° - Questions diverses

Sans objet.